**Положение о Совете учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. На основании части 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» в учреждении создаётся Совет Учреждения (далее - Совет). Совет является коллегиальным представительным органом самоуправления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора школы (далее - Директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

■ Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», иными федеральными законами;

■ Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;

■ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и иными нормативными актами, действующими в сфере образования;

■ Законами и правовыми актами Кемеровской области;

■ Правовыми актами органов местного самоуправления;

■ Уставом школы и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Основными задачами Совета являются:

■ Повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, уровня стимулирования труда его работников;

■ защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательной деятельности;

■ содействует привлечению внебюджетных средств (как денежных, так и материальных) для обеспечения деятельности и развития школы, используя спонсорство, добровольные пожертвования, целевые взносы любых физических и юридических лиц;

■ содействует организации конкурсов, олимпиад, соревнований и других массовых воспитательных мероприятий школы;

■ участвует в разработке и согласовывает локальные акты школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников учреждения;

■ обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной (итоговой) аттестации обучающихся,

■ контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

**2. Права Совета Учреждения**

Совет Учреждения имеет право на следующие виды деятельности:

- вносить предложения в планы работы образовательного учреждения;

- вносить предложения в программу развития образовательного учреждения;

- вносить предложения в режим занятий учащихся;

- вносить предложения в календарный учебный график образовательного учреждения;

- вносить предложения в локальные нормативно-правовые акты образовательного учреждения, отнесённые Уставом к его компетенции;

- проведение разъяснительной работы среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств в Фонд развития образования;

- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

- информировать СМИ о деятельности Совета Учреждения.

- заслушивать отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;

Совет Учреждения участвует:

- в разработке локальных актов, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;

- в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, а также может запрашивать отчет об их деятельности;

Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;

- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

- представляет школу по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях.

**3. Состав и Формирование Совета**

3.1. Совет формируется в составе тринадцати членов с использованием процедур выборов и назначения;

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) учащихся данного уровня. Работники школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

Делегаты родителей избираются на общешкольных родительских собраниях.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 8 человек (по одному от 2-9 классов).

3.5. В состав Совета из числа учащихся на уровне основного общего и :"еднего общего образования избираются общим собранием классов или •знференцией учащихся в соответствующих параллельных в количестве трех -еловек (8,9,10 класс).

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива.

Количество членов Совета из числа работников - три человека. При этом не менее, чем 2 из них должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые избираются сроком на один год.

3.6. Директор входит в состав Совета по должности.

3.7. В состав Совета входит один представитель учредителя образовательного учреждения (при наличии).

3.8. Директор в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается секретарь Совета.

3.9. Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

3.10. Член Совета может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совет в предусмотренном для выборов порядке.

**4 Организация работы Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом и Положением, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе Председателя Совета, по требованию директора школы, по заявлению членов Совета, подписанном не менее половины членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

4.2. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за них проголосовало более 1/2 присутствующих на заседании. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Учреждения. Директор Учреждения имеет право приостанавливать решения Совета Учреждения в случае его противоречия действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета Учреждения и секретарем.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета (присутствующих на заседании).

4.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

• место и время проведения заседания;

• фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

• повестка дня заседания;

• краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

• вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним:

• принятые Советом решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.5. Члены Совета работают на общественных началах.

Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев. Общеобразовательное учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных образовательным учреждением за счет уставной, приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

4.6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.